

Ville de SAVIGNY SUR ORGE recrute : Chargé (e) de la commande publique

Pour un remplacement d'un agent en maladie jusqu'au...

Mission du poste :

- Élaboration et suivi des marchés publics de la Ville et du CCAS
- Participation à la mise en œuvre de la politique achat de la Ville

Activités Principales :

- Conseiller et accompagner les services dans la définition des besoins de leurs services et sur le choix de la procédure adaptée
- Élaborer les pièces administratives des marchés publics ainsi que les avenants et plus particulièrement des marchés à procédure adaptée
- Passation des mesures de publicité (avis d'appel public à la concurrence et avis d'attribution)
- Élaborer la partie administrative des rapports d'analyse pour l'attribution des marchés publics,
- Rédiger les courriers de rejet des offres, les décisions, les notifications des marchés
- Suivre administrativement les marchés : reconduction, anticipation des calendriers de renouvellement des marchés.

Activités secondaires :

- Information des services des réformes en matière de marchés publics
- Soutien des services pour l'exécution des marchés publics
- Gestion et optimisation du budget des annonces
- Polyvalence avec le service achats : passation de bons de commande, validation des factures